提出日　　　　　年　　　　月　　　　日

ボランティア活動報告書

聖隷クリストファー大学

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学籍番号  氏　　名 | 学籍番号　　　　　　　　　　　　　　（　　　　　　　　学部　　　　　　　学科）  氏　　名 | | | | | | |
| 活動形態 | ①単発型　　　　②定期･継続型　　　③短期集中型　　　④その他（　　　　　　　） | | | | | | |
| 活動日時 | 年　　　月　　　日　（　　　曜日）　午前・午後　　　　時  　　　　　　　　　　　　　　　～  年　　　月　　　日　（　　　曜日）　午前・午後　　　　時 | | | | | | |
| 上記期間中の活動頻度　（　　　　）回／ 月・週 | | | | | 活動日数合計　（　　　　　）日 | |
| 活動場所 | （訪問先の施設または個人宅、住所等） | | | | | | |
| 移動距離（片道） | | 移動手段（複数選択可） | | | | 所要時間（片道） |
| Km | | 公共交通機関　　・　自転車　　・　バイク  自家用車　　・　徒歩　　・その他（　　　　　） | | | | 分 |
| 活動内容 |  | | | | | | |
| 活動メンバー | □ 1人　　　複数（□ 友人　 □家族　 □サークル等所属組織　 □その他 ）  　組織名（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） （組織規模　　人程度） | | | | | | |
| 備考： | | | | | | |
| 結果 | * 終了 | * 継続予定 | | その他 |  | | |
| 活動を通して気付いたこと  感想など |  | | | | | | |
| ボランティアセンター使用欄  ＜確認事項＞　　終了　・　継続　・　その他の依頼希望　・　ボランティア保険加入状況 | | | | | | | |

・単位認定のために算定しようとするボランティア活動について一人1枚提出します。

**＜提出先＞ボランティア活動記録簿と合わせてスチューデントプラザのボランティアセンターに提出してください（水・木の11～18時）。所定の期間においては別途設置される教務事務センター前のレポート提出ボックスにも提出できます（設置される期間は担当教員に確認）。**

提出日　　　　　年　　　　月　　　　日

ボランティア活動記録簿　　　　　学籍番号　　　　　（　　　　学部　　　学科）

聖隷クリストファー大学　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　名

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 回 | 日時・曜日 | 活動先 | 活動内容 | 活動時間数 | 指導者の  認印・サイン |
|  | 年　　月　　日（　　）  （　　　　）～（　　　　） |  |  | （　　　・　　）  時　間 |  |
|  | 年　　月　　日（　　）  （　　　　）～（　　　　） |  |  | （　　　・　　）  時　間 |  |
|  | 年　　月　　日（　　）  （　　　　）～（　　　　） |  |  | （　　　・　　）  時　間 |  |
|  | 年　　月　　日（　　）  （　　　　）～（　　　　） |  |  | （　　　・　　）  時　間 |  |
|  | 年　　月　　日（　　）  （　　　　）～（　　　　） |  |  | （　　　・　　）  時　間 |  |
|  | 年　　月　　日（　　）  （　　　　）～（　　　　） |  |  | （　　　・　　）  時　間 |  |
|  | 年　　月　　日（　　）  （　　　　）～（　　　　） |  |  | （　　　・　　）  時　間 |  |
|  | 年　　月　　日（　　）  （　　　　）～（　　　　） |  |  | （　　　・　　）  時　間 |  |
|  | 年　　月　　日（　　）  （　　　　）～（　　　　） |  |  | （　　　・　　）  時　間 |  |
|  | 年　　月　　日（　　）  （　　　　）～（　　　　） |  |  | （　　　・　　）  時　間 |  |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　合　計　　（　　　　　　）日（　　　　　　）時間

・継続的な活動（毎月、毎週、毎日など）についても1日ずつ記録してください。

・被災地支援ボランティア等、遠隔地での活動の場合は移動日を活動日として記録します。ただし、ボランティア演習時間（活動時間）には含まれませんので、ご注意ください。

**＜提出先＞ボランティア活動記録簿と合わせてスチューデントプラザのボランティアセンターに提出してください（水・木の11～18時）。所定の期間においては別途設置される教務事務センター前のレポート提出ボックスにも提出できます（設置される期間は担当教員に確認）。**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ボランティアセンター記入欄 |  | ボランティア演習科目責任者確認 |  | ボランティア  センター受付 |
|  |  |  |  | / |