

- 記入について
1. ガイダンスの『学生生活』の中で回収しますので、前もって記入しておいてください。
 2. 変更がない場合は『変更なし』を丸く囲んでください。
 3. 変更後に変更の手続きをしたかどうか明確でない場合は、記入していただければ確認します。

現住所届

年 月 日

聖隷クリストファー大学長 様

学籍番号

氏 名

下記のとおり現住所の届け出をいたします。

記

住所	〒 _____		
下宿・アパート・マンション名・部屋番号も記入してください。	_____		
自宅(実家)	1. 自宅 2. 自宅外(大学専用下宿) 3. 自宅外(一般のアパート・マンション)		
下宿等区分	「3.」の場合の仲介不動産会社 ⇒ 三方原土地開発㈱・その他 (_____)		
固定電話			
携帯電話			
携帯のメールアドレス	@docomo.ne.jp @ezweb.ne.jp @softbank.ne.jp @c.vodafone.ne.jp @vodafone.ne.jp @		

※届け出事項を変更した場合は、住所変更届を提出してください。

上記記載事項については、アドバイザー教員や科目担当教員および事務手続き等で直接本人に確認したい場合等に使用し、学生サービスセンターが責任を持って管理しています。

提供いただいた個人情報は、教務、学務、厚生、就職活動・進路指導に関する業務で利用させていただきます。

確 認	コンピュータ入力		受 付
	Excel	GAKUEN	
/	/	/	/